

Утверждаю:
Заведующая
МКДОУ «Детский сад №14»
Э.М. Арипшева
«16» «01» 2023г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению федеральной
образовательной программы дошкольного образования в МКДОУ «Детский сад №14»

№	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	19.12.2022	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом	19.12.2022	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	20.12.2022	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	20.12.2022 26.12.2022	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	9.01.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы

6	Организация методических совещаний по изучению ФОП ДО	9.01.2023	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Старший воспитатель
7	Проведении инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель
8	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
9	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ	август 2023	Наличие ООП ДО	Определение необходимых изменений в оснащённости
10	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно- тематических планов	Заведующий Ст.воспитатель
11	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого- педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	Педагог- психолог
12	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Старший воспитатель учителя начальных классов
	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий
	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Ст.воспитатель

2. Кадровое обеспечение внедрения Ф ОП ДО			
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на Ф ОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с Ф ОП ДО	Ст.воспитатель
Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением Ф ОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Ст.воспитатель Педагог-психолог
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения Ф ОП ДО			
Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями Ф ОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий
Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий Специалист по ОТ
Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий
Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на Ф ОП ДО, к электронным образовательным ресурсам,	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Старший воспитатель
размещенным в федеральных и региональных базах данных.		Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ	Старший воспитатель
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения Ф ОП ДО			
Размещение на сайте ДОУ информации о введении Ф ОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения Ф ОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Старший воспитатель