

Муниципальное казенное учреждение
«Департамент образования местной администрации г.о. Нальчик»

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 14» городского округа Нальчик
Кабардино-Балкарской Республики

П Р И К А З

«14» мая 2023г.

№ 32/8

Об организации работы
МКДОУ «Детский сад № 14»
в летний период

Во исполнение постановления Местной администрации городского округа Нальчик № 969 от 15 мая 2023 года «О переходе муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на летний режим работы в 2023года»,

приказываю:

1. Организовать работу МКДОУ «Детский сад № 14» г.о.Нальчик в летний период для детей, нуждающихся в дошкольном образовании.
2. Осуществлять прием детей дошкольного возраста по спискам Департамента образования Местной администрации г.о. Нальчик и медицинским картам воспитанников.
3. Старшему воспитателю Шелковниковой М.Д. в срок до 26.05.2023г.:
 - 3.1. Разработать и представить на согласование и утверждение:
 - режим дня для всех возрастных групп на летний период;
 - план летней оздоровительной работы с итоговыми мероприятиями;
 - расписание совместной деятельности по основным направлениям развития;
 - инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период.
 - 3.2. Разработать комплекс мер для укрепления здоровья и безопасности воспитанников, создать необходимые санитарно-гигиенические условия для отдыха и оздоровления детей.
 - 3.3. Утвердить режим дня для всех возрастных групп на летний период с 01.06.2023г по 17.08.2023г.;

- 3.4. Оказать воспитателям методическую помощь по организации работы в летний период;
- 3.5. Разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками;
- 3.6. Организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- 3.7. Проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период;
- 3.8. Разместить план летней оздоровительной работы на информационном стенде и официальном сайте детского сада.
4. Воспитателям групп в срок до 26.05.2023:
 - оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации
 - профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
 - взять с родителей (законных представителей) согласие на оздоровительные процедуры детей;
 - подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;
5. Медицинской сестре в течение летнего оздоровительного периода:
 - 4.1. Усилить контроль над соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, прогулочных площадках.
 - 4.2. Обеспечить контроль над организацией закаливания, гигиенических процедур и соблюдением питьевого режима.
 - 4.3. Усилить контроль над закладкой продуктов, приготовлением пищи.
 - 4.4. Обеспечить сбалансированное качественное питание воспитанников.
 - 4.5. Провести инструктажи с воспитателями, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима и оказанию первой медицинской помощи.
6. И.о. завхоза Минаевой В.В. в срок до 25.05.2023:
 - обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадке;
 - организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битового стекла, камней и других опасных предметов, предоставить акт обследования.
7. Приостановить работу учреждения с 18 августа 2023 г. для проведения санитарно-гигиенических мероприятий.
8. Предоставить сотрудникам МКДОУ «Детский сад № 14» ежегодные оплачиваемые отпуска в соответствии с графиком отпусков.

9. Для обеспечения порядка на территории МКДОУ «Детский сад № 14» оставить на рабочих местах завхоза, бухгалтера, сторожа, уборщика территории.

10. Обеспечить выход на рабочие места с 22 по 25 августа 2023 г. работников МКДОУ «Детский сад № 14» (в соответствии с графиком отпусков) для проведения санитарно-гигиенических мероприятий и ремонтных работ, подготовки учреждения к новому учебному году.

11. Ответственной за делопроизводство Черкашиной А.В. в срок до 25.05.2023 ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Э.М.Арипшева

С приказом ознакомлены:

