

## АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2022-2023 учебного года  
составлен «03» августа 2022 года

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №14» городского округа Нальчик, ул. Мечникова, 171;  
Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик  
Юридический адрес: КБР, 360004, г.о. Нальчик, ул. Мечникова, д. 171  
Фактический адрес: КБР, г.о. Нальчик, ул. Мечникова, д. 171,  
ул. Чайковского 20.**

**Заведующая – Арипшева Элла Маратовна, 8(866)2773418**

В соответствии с приказом Департамента образования Местной администрации г.о.Нальчик от 17.06.2021г.№ 147 в период с 02.08.2022г. по 12.08.2022г.

**в составе:**

**Председатель комиссии:**

Мальбахов А.А., и.о. руководителя Департамента образования Местной администрации г.о.Нальчик

**Зам.председателя комиссии:**

Сабанчиева В.С., зам.руководителя Департамента образования Местной администрации г.о.Нальчик

**Члены комиссии:**

1. Уянаев Ш.Н., главный специалист ДО;
2. Теммоева Ш.И., главный специалист ДО;
3. Дзоблаева М.В., ведущий специалист ДО;
4. Арипшева А.М., председатель городского родительского комитета;
5. Представители органов местного самоуправления г.о. Нальчик, ГКУ «КБ ПСС г.о.Нальчик», Управления федеральной службы Роспотребнадзора, УВД г. Нальчика, ФСБ, Кавказского управления Ростехнадзора, ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию).

проведена приемка готовности **Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14» городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики**

### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав** Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14» г.о. Нальчик КБР от 11.08.2021г.

**Выписка из ЕГРН** о государственной регистрации права на оперативное управление:

– ул.Мечникова д.171 - 07:09:0000000:21350-07/024/2021-2 от 10.09.2021г.;  
07:09:0000000:21159-07/024/2021-2 от 10.09.2021г.;

– ул. Чайковского д.20 - 07:09:0000000:4138-07/024/2021-2 от 10.09.2021г. подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

**Выписка из ЕГРН** о государственной регистрации права

– ул. Мечникова д.171 - 07:09:0102052:108-07/024/2021-2 от 10.09.2021г.;

– ул. Чайковского д.20 - 07:09:0102061:124-07/024/2021-2 от 10.09.2021г.;

на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

**Лицензия** на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 15.10.2021г., регистрационный номер 07-2320 Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР, срок действия лицензии - **бессрочно**.

2. Паспорт безопасности МКДОУ «Детский сад №14» г.о.Нальчик утвержден Главой Местной администрации г.о.Нальчик 20.04.2020г. – **оформлен**.

Декларация пожарной безопасности организации от 25.11.2021г. **оформлена**.

План подготовки организации к новому 2022-2023 учебному году разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 3 единицы, в том числе общежитий – **не имеется**.

Качество и объемы, проведенных в 2021-2022 учебном году:

а) капитальных ремонтов объектов – планируется ремонт крыши II корпуса.

б) текущих ремонтов на 1 объекте – замена эвакуационных дверей, текущий ремонт сантехнического оборудования, ремонт и покраска уличного игрового и спортивного оборудования, ремонт и покраска коридоров, групповых помещений.

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется**.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых.

б) проектная допустимая численность – ул. Мечникова д.171 - 240;

ул. Чайковского д.20 – 120;

в) численность воспитанников по состоянию на день приемки - 300 человек, в том числе \_\_\_ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2021 - 2022 года - 67 человек; из них поступивших в вузы - \_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации - \_\_\_ человек, работают - \_\_\_ человек; не работают - \_\_\_ человек;

- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 58 человек;
- е) количество групп по комплектованию:  
групп всего - 8; количество обучающихся - 300 человек;  
из них обучаются:  
в 1 смену - \_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся;  
во 2 смену - \_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.
- ж) наличие образовательных программ - **имеется**;
- з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется**;
- и) укомплектованность штатов организации:  
педагогических работников – 18 человек/ 37%;  
научных работников - \_\_\_ - \_\_\_ человек – \_\_\_ %;  
инженерно-технических работников - 1 человек 2 %;  
административно-хозяйственных работников – 5 человек/ 10 %;  
производственных работников - 25 человека/ 51%;  
учебно-воспитательных работников – - человека/ %;  
медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - \_\_\_ человек \_\_\_ %;
- к) наличие плана работы организации на 2022-2023 учебный год-**имеется**.

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы (**не оборудованы**) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения	Наличие и состояние мебели	Оборудованы ли средствами пожаротушения	Примечание
1.	Младшая группа		+	100	+	нет	+	+	
2.	Вторая младшая группа		+	100	+	нет	+	+	
3.	Средняя группа №1		+	100	+	нет	+	+	
4.	Средняя группа №2		+	100	+	нет	+	+	
5.	Старшая группа		+	100	+	нет	+	+	
6.	Подготовительная группа №1		+	100	+	нет	+	+	
7.	Подготовительная группа №2		+	100	+	нет	+	+	
8.	Подготовительная группа №3		+	100	+	нет	+	+	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 35 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

бассейн – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (**типовое помещение**), емкость – 35 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музей – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена:  
общее количество компьютерной техники - 5 единиц, из них подлежит списанию – 1 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 1 единиц.

Основные недостатки: 1 единица более 15 лет эксплуатации;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеются**, обеспечивает проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**, нет акта;

Потребность в спортивном оборудовании: **Детский гимнастический городок для спортивной площадки, для дошкольников.**

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

- **Детские кровати (двухъярусные) 15 штук**
- **Шкафчики для раздевания 10 штук**
- **Стулья детские 40 штук**
- **Детские столы 10 штук**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное.** Потребность в замене мебели: стулья офисные - 20.

**Потребность в обновлении художественного фонда - имеется.**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – **удовлетворительное.**

общая площадь участка- ул. Мечникова д.171 – 6988 кв.м.;  
ул. Чайковского д.20 – 2597 кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется, состояние соответствует санитарным требованиям.**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется в соответствии с требованиями.**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах- **соблюдается.**

7. Медицинское обслуживание в организации - **организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется - **внештатным медицинским персоналом в количестве 2 человека, в том числе:**

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Аксёнова Инна Борисовна	врач	1	договор	
Долатова Залина Аликовна	медсестра	1	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена - № **ЛО-07-01-001152 от 23.07.2019г.;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет– **имеется**, приспособлен, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – **имеется (не имеется)**, приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – **имеется (не имеется)**, приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – **имеется (не имеется)**, приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная– **имеется**, приспособлен, емкость – 3 человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании – **имеется:**

**1. Сумка- холодильник;**

**2. Детский тонометр;**

8. Питание воспитанников - **организовано:**

а) питание организовано в **1 смену**, в **группах**  
(количество смен) (количество столовых)  
столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест.  
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи - **соблюдаются**, гигиенические условия перед приемом пищи - **соблюдаются;**

б) процент охвата горячим питанием составляет **100%**;  
в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций по заключенным договорам и контрактам.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам **соответствует**.

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **недостаточное**, техническое состояние имеющегося оборудования по ул. Чайковского 20 не соответствует нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации не оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **имеется**:

1. Овощерезка;
2. Мясорубка;
3. Кастрюли 50 литров 2 шт;
4. Кастрюли 40 литров 2 шт;
5. Электрическая печь – 2 шт;

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует** санитарным нормам.

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим воспитанников **организован**.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется, договор ФГУП «Центр дезинфекции» № 516/3 от 20.01.2022г.**

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

10.) Транспортное обеспечение организации – **не организовано**;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется**;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **0 человек, 0 % от общего количества обучающихся**;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся – **транспорт не имеется**.

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **не имеется**.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами, в составе 6 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками частным охранным предприятием и дежурным администратором.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Экстренный вызов наряда полиции – УВО по г.Нальчику-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР», договор № б/н от 15.01.2022г.;

Обеспечение контрольно-пропускного режима в здании МКДОУ «Детский сад №14»с привлечением сотрудников ЧОП «Каббалк-Безопасность» (договор № 2/22 от 31.01.2022г., лицензия ЧО №056476 от 21.05.21г.).

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы;**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) **организована** с использованием кнопки экстренного вызова;

д) территория организации ограждением **обеспечивает и оборудован**  
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована.**

Основные недостатки: 1) В нарушение пп. "а" п. 25 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 объект не оснащен системой охранной сигнализацией. 2) В нарушение пп. "г" п. 25 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 основной вход в здание объекта не оборудован контрольно-пропускным пунктом.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году проводилась проверка состояния соответствия зданий МКДОУ «Детский сад № 14 требованиям пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». Акт проверки от 27.04.2022г. №49. Нарушений нет.

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

В организации установлена система автоматической пожарной сигнализации с приемно-контрольным прибором «Соната-КЛ», обеспечивающая подачу звукового сигнала внутри здания с автоматическим дублированием сигнала на центральный пункт пожарной связи.

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию воспитанников и персонала в безопасные зоны. поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.

Вывод на основании договора №27 от «05» октября 2020 года, выданного ООО «Центр энергосбережения», соответствует нормам (протокол № 68, 69, 70, 71).

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**.

В ходе приемки выявлены **(не выявлены)** нарушения требований пожарной безопасности: \_\_\_\_\_.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется централизованно, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена 29 сентября 2021г., Акт готовности к отопительному сезону.

Обеспеченность топливом составляет 0 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %.

Хранение топлива **не организовано**.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**. Воздухообмен осуществляется за счет приточной и естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации централизованное, **осуществляется** МУП «УК Водоканал».

16. Газоснабжение образовательной организации: **централизованное**.

17. Канализация **централизованная, в исправном состоянии**.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14» городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики к новому 2022-2023 учебному году **ГОТОВ**.

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)



2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Мальбахов А.А.

Зам.председателя комиссии: \_\_\_\_\_ Сабанчиева В.С.

Члены комиссии:

Уянаев Ш.Н.,  
Теммоева Ш.И.,  
Дзоблаева М.В.,  
Арипшева А.М.

Курганов М.  
Сыроежкин А.И.  
Ташев Д.С.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующая



Арипшева Э.М.