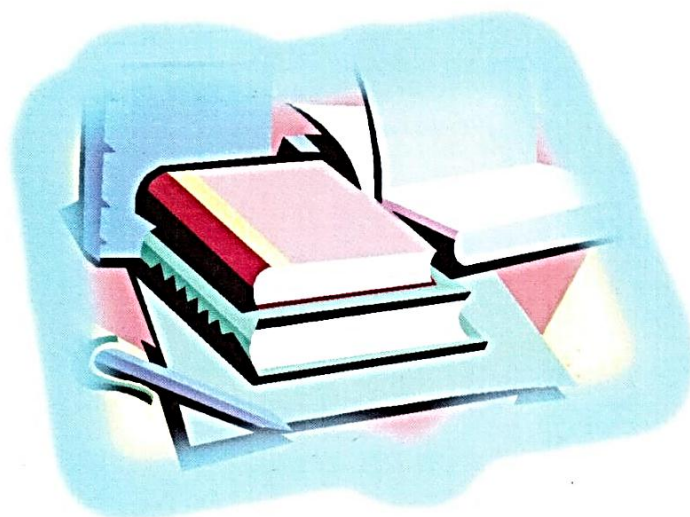


**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №14 г.о. Нальчик».**

Принято на заседании
Педагогического совета
МКДОУ «Детский сад № 14»
Протокол № __ от _____

Утверждаю:
Заведующий
МКДОУ "Детский сад №14"
_____ Арипшева Э.М.
« ____ » _____ 2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной работы
МКДОУ «Детский сад №14»
на 2025-2026 учебный год



г.о. Нальчик 2025г.

**Содержание работы годового плана в 2025-2026 учебный год.
МКДОУ «Детский сад №14»**

Разделы годового плана

Общие сведения.....	3
1. Цель и задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год.....	4
2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МКДОУ "Детский сад №14".....	5
3. Информационно-аналитическая деятельность ДОУ.....	6
4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	7
4.1 Сведения о педагогических кадрах.....	8
4.2 Расстановка кадров.....	9
5. Работа с кадрами.....	10
5.1Повышение квалификации педагогических работников.....	10
5.2Аттестация педагогических работников.....	11
5.3 Аттестация педагогов ДОУ в 2025/2026 учебном году.....	11
6. Организационно-методическая деятельность.....	12
6.1 Педагогические советы.....	12
6.2 Работа методического кабинета.....	14
6.3Самообразование педагогов.....	15
7. Инновационная деятельность в ДОУ.....	17
7.1Школа молодого педагога (ШМП).....	17
7.2 Консультации для воспитателей.....	18
7.3 Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности.....	19
7.4 Кружковая работа.....	20
8. Развлекательно - досуговая деятельность детей. Праздники и развлечения.....	21
9. Организационно-педагогическая деятельность.....	22
9.1 Консультации, круглые столы, семинары.....	22
9.2 Акции и проекты. Смотры, конкурсы, выставки.....	22
10. Взаимодействие с семьей, школой и социумом.....	25
10.1Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей, с социумом.....	25
10.2 Преемственность работы ДОУ и школы.....	26
10.3 Консультации для родителей.....	27
11. Контрольно-аналитическая деятельность.....	28
11.1 Тематический контроль.....	28
11.2 Оперативный контроль.....	29
11.3 Производственный контроль.....	30
11.4 План -график проверки документации воспитателей и специалистов.....	31
12 Административно-хозяйственная деятельность.....	31
13. Оздоровительная деятельность в ДОУ.....	33
14. Система закаляющих мероприятий.....	34
Приложение 1	
- План проведения процедур ВСОКО в МКДОУ «Детский сад №14» на 2025 -2026 учебный год.....	35
Приложение 2	
- Организация работы по безопасности на 2025-2026 учебный год.....	36
- План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ.....	37
- План мероприятий по пожарной безопасности.....	38
- План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности.....	40

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВОГО ПЛАНА МКДОУ "Детский сад №14" в 2025-2026 уч.году

Общие сведения

Полное наименование:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14» (МКДОУ Детский сад № 14)

Юридический адрес: 360004, КБР, г.Нальчик, ул. Мечникова, 171

Фактический адрес организации: 360004, КБР, г.Нальчик, ул. Мечникова, 171, 360004, КБР, г. Нальчик, ул. Чайковского, 20 (не функционирует с сентября 2022г).

Контактные телефоны: (8662) 77-34-18, (8662) 42-52-30

Заведующий: Арипшева Элла Маратовна

Режим работы ДОУ: 12 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 7.00 до 19.00; Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни и выходные, установленные действующим законодательством.

В детском саду функционирует 8 групп: на 01.09.2025

Возраст детей	Возрастная группа	Количество групп	Численность детей
2-3	младшая группа	1	35
3-4	2 младшая группа	2	70
4-5	Средняя группа	2	70
5-6	Старшая группа	1	35
6-7	Подготовительная группа	2	70

Годовой план МКДОУ "Детский сад №14" составлен в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (зарегистрировано Минюстом РФ от 02.11.2022г., регистрационный №70809) (в ред. от 29.12.2022г.);
- ✓ Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся»;
- ✓ Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в РФ»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 № 30384) (в ред. от 21.01.2019);
- ✓ Приказом Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 №1155» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.02.2019, регистрационный № 53776).
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

- образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21 - Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 (зарегистрировано Минюстом РФ 29.01.2021, регистрационный № 62296), действующим до 01.03.2027 г. (далее - СанПиН);
 - ✓ СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (зарегистрировано Минюстом РФ 18.12.2020, регистрационный №61573), действующим до 01.01.2027 г.;
 - ✓ Указом Президента РФ В.В. Путина от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»;
 - ✓ Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;
 - ✓ Указом Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности РФ»;
 - ✓ Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
 - ✓ Примерной образовательной программой дошкольного образования «Детство» под ред. Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В.Солнцевой и др. («Детство – Пресс», 2019.);
 - ✓ Уставом МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД №14».

1. Постановка годовых задач

Цели и задачи работы МКДОУ «Детский сада №14» на 2025-2026 уч. год.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи на 2025 – 2026 учебный год.

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Коллектив детского сада в 2025 – 2026 учебном году ставит перед собой следующие годовые задачи:

1. Продолжать реализовывать образовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре образовательной программы ДОО.
2. Приобщение детей *(в соответствии с возрастными особенностями)* к базовым ценностям русского народа (жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и

ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России); создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

3. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
4. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
5. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
6. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

СРОК ИСПОЛНЕНИЯ: 2025-2026 учебный год.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно - нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МКДОУ "Детский сад №14"

Цель работы по реализации блока: управление и организация деятельностью ДОУ в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	август	Заведующий
Составление циклограмм и утверждение работы специалистов.	август	Старший воспитатель

Составление графиков работы специалистов и утверждение.	август	Старший воспитатель
Заключение договоров с родителями	август	Заведующий
Подготовка инструктивно распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	август	Заведующий Старший воспитатель
Корректировка программ: — ООП ДО (по ФОП ДО); — Рабочие программы педагогов.	август	Старший воспитатель
Подготовка инструктивно распорядительных документов (утверждение штатного расписания МКДОУ, тарификация педагогических работников)	сентябрь	Заведующий
Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Заведующий
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий
Внесение изменений (при необходимости) в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений и инструкций.	В течение года	Заведующий
Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему(летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий Зав.хоз.

Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
---	----------------	-----------------------------------

3. Информационно-аналитическая деятельность ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности ДОУ по направлениям: -(анализ воспитательно- образовательного процесса в ДОУ; -анализ состояния материально – технической базы; -анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; -анализ педагогических кадров и др. -анализ заболеваемости детей.	май	Заведующий, старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025– 2026учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, старший воспитатель, педагоги.
3	Составление планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
4	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий старший воспитатель, педагоги ДОУ.

5	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим вопросам.	в течение года	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
6	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий старший воспитатель, педагоги ДОУ.
7	Обновление информации о деятельности МКДОУ "Детский сад №14" на сайте	в течение года (каждые 10 дней)	Заведующий старший воспитатель, педагоги ДОУ.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Цель: Организовать эффективную кадровую политику, по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Сведения о педагогических кадрах

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория
1.	Шелковникова Марина Джигитовна	Ст.Воспитатель	Высшая , от 24.06.2024г
2.	Балкарова Алена Борисовна	Воспитатель	Высшая , от 24.06.2024г
3.	Гаунова Асият Исмагиловна	Воспитатель	Соответствие от 27.01.2022г
4.	Геляева Сакинат Борисовна	Воспитатель	Первая , от 26.12.2023г.
5.	Глушенко Надежда Геннадьевна	Муз.руков.	Высшая , от 13.07.2023г.
6.	Гуенко Елена Владимировна	Воспитатель	Первая , от 06.06.2022г.
7.	Гузоева Рахима Султановна	Воспитатель	Соответствие от 05.05.2023г
8.	Закураева Сюзанна Аниуаровна	Воспитатель	Соответствие от 28.11.2022г
9.	Кабалоева Виктория Валерьевна	Уч.логопед	Высшая , от 02.02.2022г.
10.	Карабова Марьяна Мухамедовна	Воспитатель	Первая , от 28.06.2018г.
11.	Каркаева Мадина Ахматовна	Воспитатель	Соответствие от 05.05.2023г
12.	Кочкарова Кристина Тахировна	Физ.инстр	
13.	Озрокова Софьят Хусейновна	Воспитатель	Соответствие от 24.03.2021г
14.	Семенова Милана Туганбиевна	Воспитатель	
15.	Теунова Лида Агурбиевна	Воспитатель	Соответствие от 16.09.2022г
16.	Титова Елена Николаевна	Воспитатель	Высшая , от 06.06.2022г.
17.	Чабдарова Зарият Магомедовна	Воспитатель	
18.	Шикова Марина Туганбиевна	Воспитатель	Соответствие от 30.04.2018г

4.2. Расстановка педагогических кадров на 2025-2026 учебный год

Возрастная группа	ФИО воспитателей	Образование	Пед-ий стаж на 01.09.2025 г	Квалифик. категория
Младшая группа	Закураева С.А.	Высшее педагогическое	5	соответствие
	Гаунова А.И.	Среднее профессиональное	7	соответствие
2 младшая группа №1	Балкарова А.Б.	Среднее профессиональное педагогическое	36	высшая
2 младшая группа №2	Каркаева М.А.	Среднее профессиональное педагогическое	15	соответствие
	Семенова М.У.	Среднее профессиональное педагогическое	1	-
Средняя группа №1	Чабдарова З.М.	Среднее профессиональное педагогическое	1	-
Средняя группа №2	Карабова М.М.	Высшее педагогическое	13	-
	Шикова М.Т.	Высшее педагогическое	11	соответствие
Старшая	Гуенко Е.Н.	Высшее педагогическое	36	первая
	Геляева С.Б.	Высшее педагогическое	13	первая
Подготовительная группа №1	Теунова Л.А.	Среднее профессиональное педагогическое	32	соответствие
	Гузоева Р.С.	Среднее профессиональное	10	соответствие
Подготовительная группа №2	Титова Е.Н.	Среднее профессиональное педагогическое	36	высшая
	Озрокова С.Х.	Высшее педагогическое	7	соответствие

Организация работы узких специалистов:

Заведующий МКДОУ "Детский сад №14" - Арипшева Э.М.

Старший воспитатель – Шековникова М.Д.

Музыкальный руководитель – Глушенко Н.Г.

Инструктор по физической культуре –Кочкарова К.Т.

Педагог дополнительного образования

Учитель-логопед – Каболоева В.В.

5. Работа с кадрами

5.1 Повышение квалификации педагогов

Повышение квалификации педагогов и переподготовка в 2025/2025 учебном году

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

В течение года все педагоги ДО и младшие воспитатели.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники МКДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений города	По плану	Старший воспитатель Педагоги МКДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель Педагоги МКДОУ
5.	- Организация работы педагогов - Выбор тематики и направлений самообразования	Май - август В течение года	Старший воспитатель Педагоги МКДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель Педагоги МКДОУ

5.2 Аттестация педагогических работников МКДОУ

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	До 10.09.25 г.	Ответственный по организации процедуры аттестации в ДОУ
2.	Подготовка приказов об организации аттестации в 2025-2026 учебном году	Сентябрь-ноябрь 2025 г.	Заведующий
3.	Оказание методической помощи аттестующимся в оформлении документации	В течение года	Старший воспитатель
4.	Подача заявления на 1 и высшую квалификационную категорию	По плану	Ответственный по организации процедуры аттестации в ДОУ
5.	Оформление трудовых книжек и личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации.	При поступление документов в ДОУ	Заведующий Отдел кадров
6.	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

5.3 Аттестация педагогов ДОУ в 2025/2026 учебном году

Цель : повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Ф.И.О. работника	Занимаемая должность	Действующая кв. категория	Сроки подачи заявления на аттестацию
1.	Геляева С.Б.	Воспитатель	Первая квалификац. категория	Сентябрь 2025
2.	Озрокова С.Х.	Воспитатель	Соответствие	Сентябрь 2025
3.	Закураева С.А.	Воспитатель	Соответствие	Сентябрь 2025
4.	Гузоева Р.С.	Воспитатель	Соответствие	Сентябрь 2025

6. Организационно-методическая деятельность

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

6.1. Педагогические советы

Содержание	Форма выступления	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<p>Подготовка к педсовету. Подготовка и оформление анализа работы за летний оздоровительный период. Оформление необходимой документации в группах. Оперативный контроль «Подготовка к учебному году». Подбор методической литературы и рекомендаций. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОО.</p>		август 2025г.	Заведующий, медсестра, Старший воспитатель воспитатели	протокол
<p>Педсовет №1 Установочный. «Планирование деятельности детского сада в новом 2025-2026 учебном году с учетом ФГОС и ФОП» <u>Цель:</u> обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2025-2026 учебный год.2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС.3. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.4. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 уч. год.5. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП.6. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.7. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.8. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам.9. Решение педсовета.	Круглый стол	Август 2025 г.	Заведующий, медсестра, Старший воспитатель воспитатели	

<p>Подготовка к педсовету.</p> <p>1.Проведение тематического контроля «Здоровьесберегающие технологии с дошкольниками на занятиях и в повседневной жизни».</p> <p>2. Семинар-практикум «Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».</p> <p>Педсовет №2 «Эффективные формы, инновационные подходы по формированию культуры здорового образа жизни, безопасного поведения воспитанников, овладения спортивными играми с правилами».</p> <p>Цель: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.</p> <p>План.</p> <p>1.Формирование культуры здорового образа жизни, безопасного поведения воспитанников.</p> <p>2.Формы работы ДОО по сохранению и укреплению физического здоровья детей (из опыта работы).</p> <p>3. Анализ заболеваемости воспитанников за 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Формирование представлений о зимних играх у детей старшего дошкольного возраста.</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	<p>Семинар -практикум</p> <p>Деловая игра</p>	<p>Октябрь 2025г.</p> <p>Ноябрь 2025г.</p>	<p>Заведующий, медсестра,</p> <p>Старший воспитатель воспитатели</p> <p>Заведующий, медсестра, Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>	
<p>Подготовка к педсовету.</p> <p>1. Диагностика заболеваемости детей.</p> <p>2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования.</p> <p>3. Провести анализ педагогической деятельности по проектам формирования у воспитанников представлений об истории родного края, малой Родине.</p> <p>4. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС и ФОП».</p> <p>5. Формирование профессиональной компетентности педагогов по развитию эмоциональной отзывчивости детей.</p> <p>Педсовет №3 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у воспитанников в условиях реализации ФОП ДО»</p>	<p>Семинар</p> <p>Круглый стол</p>	<p>январь 2026г.</p> <p>февраль 2026г.</p>	<p>Заведующий, медсестра,</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>Заведующий,</p>	

<p>Цель: Повышение качества патриотического воспитания в работе с дошкольниками, совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОО. 2. Формирование представлений об истории родного края (города) у детей старшего дошкольного возраста. 3. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников по средствам использования лэпбуков, дидактических игр. 4. Формирование у старших дошкольников патриотизма, любви к Родине (малой Родине) средствами метода проекта. 5. Решение педсовета. 			<p>медсестра, Старший воспитатель воспитатели</p>	
<p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышение профессиональной компетенции, мастерства педагогов ДОО. 2. Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе». 3. Просмотр ОД с воспитанниками разных возрастных групп. 4. Подготовка и обсуждение плана, сетки, режима на лето. <p>Итоговый педсовет № 4 «Анализ итогов 2025-2026 учебного года»</p> <p>Цель: анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. 5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2026-2027 учебный год. 6. Решение педсовета 	<p>Дискуссия</p>	<p>Апрель-май 2026г. Май 2026г.</p>	<p>Заведующий, медсестра, Старший воспитатель воспитатели Заведующий, медсестра, Старший воспитатель воспитатели</p>	

6.2 Работа методического кабинета

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Консультации	В течение года	Заведующий старший воспитатель
2.	Аттестация педагогов	В течение года	Заведующий старший воспитатель
3.	Ознакомление педагогов с нормативными документами	1 раз в 2 месяца	Заведующий старший воспитатель
4.	Обновление сайта МКДОУ	1раз в 10 дней	Заведующий Ответственный за сайт
5.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ОП	в течение года	Заведующий, Старший Воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации РППС в группе	В течение года	Старший воспитатель
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформлениe инфор. стенда	В течение года по отдельному плану	Старший воспитатель
8.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	октябрь	Старший воспитатель
9.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель
10.	Проверка планов образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель
11.	Разработка положений смотров-конкурсов	В течение года	Творческая группа
12.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Заведующий старший воспитатель
13.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
14.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели групп
15.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, круглые столы, открытые просмотры и др.)	В течение года	Заведующий старший воспитатель
16.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Заведующий старший воспитатель
17.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	Май	Старший воспитатель

6.3. Самообразование педагогов

Работа по самообразованию - одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Цель самообразования педагогов МКДОУ:

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой;
- повышение общекультурного уровня педагога.

ФИО педагога	Тема по самообразованию	Отчет по самообразованию
Закураева С. А. младшая	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста средствами устного народного творчества»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Гаунова А.И. младшая	«Игра как средство общения дошкольников»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Балкарова А.Б. 2младшая 1	«Сенсорное воспитание дошкольников раннего и среднего возраста»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Каркаева М. А. 2младшая 2	«Сенсорное воспитание детей посредством дидактических игр»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Семенова М.У. 2младшая 2	«Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр и	<i>Мастер-класс / проект</i>
Чабдарова З.М. Средняя 1	«Развитие мелкой моторики у детей раннего дошкольного возраста»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Карабова М.М. Средняя 2	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста посредством нетрадиционных	<i>Мастер-класс / проект</i>
Шикова М.Т. Средняя 2	«Так ли важно рисование в жизни ребенка»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Геляева С. Б. старшая	«Театральная деятельность в ДОУ»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Гуенко Е. В. старшая	«Развитие математических способностей у детей старшего дошкольного возраста через дидактические игры»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Теунова Л.А. Подгот. 1	«Подготовка к обучению грамоте детей в подготовительной к школе группы»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Гузоева Р. С. Подгот. 1	«Нетрадиционные техники рисования»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Титова Е.Н. Подгот. 2	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе и культуре родного края»	<i>Мастер-класс / проект</i>
Озрокова С.Х. Подгот. 2	«Правила дорожного движения –основа безопасности дошкольника»	<i>Мастер-класс / проект</i>

7. Инновационная деятельность в ДОУ

7.1 Школа молодого воспитателя

Цель: поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	«Школа молодого педагога в ДОУ» «Изменения в дошкольном образовании в 2023г.: ФОП и ФГОС ДО»	Старший воспитатель
Октябрь	«Организация работы с детьми в адаптационный период»	Старший воспитатель
Ноябрь	«Инновационный подход к организации РППС группы»	Титова Е.Н.
Декабрь	«Профессиональная компетентность педагога ДОУ в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО»	Старший воспитатель
Январь	«Организация самостоятельной деятельности детей дошкольного возраста»	Гуенко Е.В.
Февраль	«Создание условий для опытно-экспериментальной деятельности в ДОУ»	Балкарова А.Б.
Март	«Введение ФОП в образовательный процесс ДОУ»	Старший воспитатель
Апрель	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	Педагоги-наставники
Май	Подведение итогов ШМВ.	Заведующая Старший воспитатель

7.2 Консультации для воспитателей

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	«Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ»	Ст.воспитатель Шелковникова М.Д.
Октябрь	«Особенности детского организма и физическое воспитание дошкольника».	Ст. м/с Долатова З.А.
Октябрь	«Социальные особенности общения дошкольников»	Гаунова А.И.
Октябрь	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста средствами устного народного творчества»	Закураева С.А.
Ноябрь	«Методы развития у дошкольников умения классифицировать предметы по свойствам»	Балкарова А.Б.
Ноябрь	«Пальчиковая гимнастика для дошкольников»	Каркаева М.А.
Декабрь	«Современные технологии речевого развития дошкольников»	Семенова М.У.
	«Развитие познавательной активности детей с помощью различных игр»	Чабдарова З.М.
Декабрь	«Как учить стихи играючи»	Карабова М.М.
Январь	«Воспитание патриотических чувств у дошкольников средствами игровой деятельности»	Шикова М.Т.
Январь	«Организация и методика проведения театральной деятельности в ДОУ»	Геляева С.Б.
Февраль	«Формирование математических способностей дошкольного возраста с помощью развивающих игр»	Гуенко Е.В.
Февраль	«Процесс подготовки ребенка к школьному обучению. Шпаргалка для воспитателей»	Теунова Л.А.
Март	«Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль в развитии детей дошкольного возраста»	Гузоева Р.С.
Март	«Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ»	Титова Е.Н.
Апрель	«Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	Озрокова С.Х.
Апрель	«Использование кинезиологических упражнений в речевом развитии дошкольников»	Кабалоева В.В.
Май	«Организация активного отдыха воспитанников в летний период»	Старший воспитатель Шелковникова М.Д.
Май	«Переход ДОУ на летний режим работы»	Ст. м/с Долатова З.А.

7.3 Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности

Цель: трансляция опыта работы на уровне МКДОУ "Детский сад №14".

№	Сроки	Тема НОД	Ответственные
1	Январь	«Радужка» Познание-ФЭМП	Балкарова А.Б.
2	Январь	«Прогулка по лесной тропе»	Гаунова А.И.
3	Январь	«Играем в сказку»	Геляева С.Б.
4	Январь	«Математическая викторина»	Гуенко Е.В.
5	Февраль	«Хочу всё знать»	Гузоева Р.С.
6	Февраль	«Моя дружная семья»	Закураева С.А.
7	Февраль	«Шпионская миссия: операция «Спасем гласные звуки и буквы»	Кабалоева В.В.
8	Февраль	«Защитники природы»	Карабова М.М.
9	Март	«В гости к Белочке»	Каркаева М.А.
10	Март	«День здоровья»	Кочкарова К.Т.
11	Март	«Дорожные приключения»	Озрокова С.Х.
12.	Март	«Сундучок сказок»	Семенова М.У.
13	Апрель	«В поисках Азбуки»	Теунова Л.А.
14.	Апрель	«Планета добра»	Титова Е.Н.
15.	Апрель	«Весенние приключения»	Чабдарова З.М.
16.	Апрель	«Чудесное дерево»	Шикова М.Т.

7.4 Кругжковая работа

№	Название кругжжа	Ответственные
1	Сенсорика «Калейдоскоп»	Балкарова А.Б.
2	«Мой мир» (познавательное)	Гаунова А.И.
3	«В гостях у сказки»	Геляева С.Б.
4	«Занимательная математика»	Гуенко Е.В.
5	«Волшебный карандаш»	Гузоева Р.С.
6	«Весёлые ладошки»	Закураева С.А.
7	«Весёлые ладошки»	Карабова М.М.
8	«Занимательная сенсорика»	Каркаева М.А.
9	«Волшебные пальчики»	Озрокова С.Х.
10	«Говорушки»	Семенова М.У.
11	«Скоро в школу»	Теунова Л.А.
12	«Волшебные пальчики»	Титова Е.Н.
13	«В гостях у природы»	Чабдарова З.М.
14	«Мой край родной»	Шикова М.Т.

8. Развлекательно -досуговая деятельность детей

8.1 Праздники и развлечения

Перспективный план совместных мероприятий специалистов:
инструктора по физической культуре и музыкального руководителя
на 2025-2026 уч.год.

№	Месяц	Содержание	Участники	Ответственный
1	Сентябрь	1.Праздник «День знаний» 2.Развлечение «Наши маленькие пешеходы»	Все возрастные группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
2	Октябрь	1.Праздник урожая «Здравствуй, осень» 2.Развлечение "Осенняя ярмарка"	Все возрастные группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
3	Ноябрь	1. «День народного единства» 2. «День Матери»	Все возрастные группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
4	Декабрь	1. «Народные подвижные игры» 2. Новогодние утренники «Новый год у ворот»	Все возрастные группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
5	Январь	1. Спортивное развлечение «Новогодние забавы»	Старшие и подготов. группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
6	Февраль	1.Тематическое занятие «Наша армия сильна» (с папами)	Старшие и подготов. группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
7	Март	1. Утренник «8 марта» 2. «Масленица» 3. Развлечение «В гостях у весны»	Все возрастные группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
8	Апрель	1.«Папа, мама, я - спортивная семья» (с родителями) 2. Развлечение «Космическое путешествие»	Старшие и подготов. группы	Муз.рук Инструктор по физ-ре
9	Май	1. Тематическое развлечение «День победы» 2. Выпускной «Вот и подросли наши малыши»	Все группы Подготовительные	Муз.рук Инструктор по физ-ре
10	Июнь	1. «Летний праздник, посвященный Дню защиты детей»	Все группы	Муз.рук. педагоги

9. Организационно-педагогическая деятельность

9.1 Консультации, круглые столы, семинары

№	Название мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1	Викторина «Родной край люби и знай»	октябрь	Старший воспитатель
2	Городской семинар: «Приобщение детей к базовым ценностям русского народа – как одна из задач ФООП РФ»	Ноябрь 2025г.	Заведующий Старший воспитатель
3	Круглый стол « Посеять в детских душах доброту»	Апрель 2026г	Старший воспитатель
4	Консультации (индивидуального характера, по требованию и т.д)	В течение года	Старший воспитатель

9.2 Акции и проекты

№	Мероприятие	Время проведения	Ответственные	Результат
1	Акция по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Неделя безопасности дорожного движения»	Ноябрь	Старший воспитатель Педагоги	справка
2	Акция по подготовке к Новому году «Новый год у ворот»	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги	справка
3	Экологическая акция «Покорми птиц зимой»	январь	Старший воспитатель Педагоги	
4	Акция, посвященная 7 апреля - Дню здоровья «Детский сад» - территория здоровья!».	апрель	Инструктор по физической культуре Муз.руководит.	справка
5	Акция " Свеча Памяти"	май	Старший воспитатель Педагоги	

9.3 Смотры, конкурсы, выставки

Название мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Конкурс стенгазет ко «Дню воспитателя и дошкольных работников».	сентябрь 2025г	воспитатели групп	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей: «Осень золотая»	октябрь 2025г.	воспитатели групп	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Волшебница Зима»	декабрь 2025г.	воспитатели групп	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Защитники Отечества»	февраль 2026г.	воспитатели групп	
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему «Мамин день-8 марта»	март 2026г.	воспитатели, родители воспитанников	
Конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе»	В течение 2025-2026 уч. года	Воспитатели групп	
Конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе»	январь, февраль 2026 г.	Воспитатели групп	
Выставка детского творчества «Космос»	апрель 2026 г.	Воспитатели групп	
Пополнение информации в «Книге ПАМЯТИ»	апрель-май 2026г.	воспитатели, родители воспитанников	
Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»	май 2026г.	воспитатели	
Выставка детского творчества «Детство - весёлая пора!»	1 июня 2026г.	воспитатели, родители воспитанников	

10. Взаимодействие с семьей, школой и социумом.

10.1 Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Взаимодействие с семьями воспитанников

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Родительские собрания во всех возрастных группах: «Задачи воспитания и образования детей (во всех возрастных группах) в соответствии с ФОП ДОО».	Август-сентябрь 2025 г.	Заведующий	<u>протокол</u>
Консультация «Новые технологии и методики в работе педагога-психолога для формирования эмоциональной стабильности и восстановления психического здоровья детей»	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели	
Консультация «Спортивные праздники в детском саду – задачи и содержание»	Октябрь 2025 г.	Медсестра, воспитатели	
Участие родителей в творческом конкурсе поделок «Защитники Отечества»	Октябрь 2025 г.	воспитатели групп	
«Влияние музыкально-театрализованной деятельности на эстетическое, познавательное, речевое, эмоциональное и двигательное развитие детей дошкольного возраста»	Декабрь 2025 г.	воспитатели групп	
Родительские собрания во всех возрастных группах	январь 2026 г.		
Участие родителей в творческом конкурсе поделок «Защитники Отечества»	февраль 2026 г.	воспитатели воспитатели	
Оформление наглядной информации для родителей: «На пороге школы»	февраль 2026 г.	воспитатели подготовительной группы	
Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	Март 2026 г.	Воспитатели	
Участие родителей в творческом конкурсе поделок «8 марта»	Март 2026 г.	Воспитатели	
Родительские собрания во всех возрастных группах	Апрель 2026 г.	Воспитатели групп	
Участие педагогического коллектива, родителей и старших воспитанников в	Май 2026 г.	педагоги, родители	

мероприятиях, посвященных 81-ой годовщине Великой Победы.			
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май 2026 г.	Воспитатели	
Участие родителей в празднике, посвященном Дню защиты детей	31 мая 2026 г.	Заведующий, воспитатели	

10.2 Преемственность работы ДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы по ознакомлению детей со школой	Срок	Ответственный
Беседа о школе. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учебе. Вечер загадок «Скоро в школу».	В течение года	Специалисты Воспитатели Подгот.-х групп
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Родительское собрание «Скоро в школу»	Январь	
Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Подготов-х групп
Оформление информации «Для вас, родители будущих первоклассников»		
Консультация «Психологическая готовность к школе»		
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»		
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Январь	
Родительское собрание «Скоро в школу»	март	
Праздник «До свидания, детский сад»	Май	

10.3 Консультации для родителей

№	Сроки	Тема консультации	Ответственные
1	Сентябрь	«Режим дня в детском саду и дома»	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Сентябрь	«Профилактика простудных заболеваний»	Ст. м/с Долатова З.
3	Октябрь	«Убираю игрушки сам».	Балкарова А.Б.
4	Октябрь	«Конфликты с родителями воспитанников ДОУ и пути их разрешения».	Гаунова А.И.
5	Ноябрь	«Вежливость - это важно»	Геляева С.Б.
6	Ноябрь	«Играя, развиваем речь».	Гуенко Е.В.
7	Декабрь	« О правилах дорожного движения»	Гузоева Р.С.
8	Декабрь	«Пальчиковые игры для развития мелкой моторики детей»	Закураева С.А.
9	Январь	«Развиваем пальчики -улучшаем речь».	Карабова М.М.
10	Январь	«Знакомим детей с миром финансов»	Каркаева М.А.
11	Февраль	«Воспитание бережливости у детей дошкольного возраста»	Озрокова С.Х.
12	Февраль	«Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста».	Семенова М.У.
13	Март	« Формирование познавательной способности дошкольников по средством обучения счёту»	Теунова Л.А.
14	Март	«Как научить ребенка читать?»»	Титова Е.Н.
15	Апрель	«Особенности речевого развития детей 3-4лет»	Чабдарова З.М.
16	Апрель	«Развитие представлений об окружающем мире».	Шикова М.Т.
17	Май	«Скоро в школу»	Гузоева Р.С.
18	Май	«Переход на летний режим работы».	Ст. м/с Долатова З.А.

10.4 Взаимодействие с социумом

№	Наименование учреждения	сроки	ответственные
1	Краеведческий музей	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели специалисты
2	Детская юношеская библиотека		
3	Музыкальный театр		
4	Сетевое взаимодействие		
5	ДАТ "Солнечный город"		
6	"Эколого- Биологический центр"		
7	Детская школа искусств		
8	Безопасность -ГИБДД -Пожарная часть		Старший воспитатель

11. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

11.1 Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
1.«Адаптация детей к условиям детского сада. Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста»	Сентябрь	Старший Воспитатель	приказ справка
2Проведение тематического контроля «Здоровьесберегающие технологии с дошкольниками на занятиях и в повседневной жизни».	Октябрь		
3 Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС и ФОП».	Январь		
4.Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе».	Апрель		

11.2 Оперативный контроль

Вопросы на контроле	Сроки	Ответственные
Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и умений, навыков детей.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежедневно	Заведующий, медсестра
Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим требованиям	ежедневно	Заведующий, медсестра
Санитарно – гигиеническое состояние помещений: проведение генеральной и текущей уборки, соблюдение режима проветривания, наличие москитной сетки на окнах	ежедневно	Заведующий, медсестра
Питание: режим хранения продуктов и их транспортировка, доброкачественность продуктов, гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям, санитарно – гигиеническое состояние оборудования, пищеблока	ежедневно	Заведующий, медсестра
Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	ежедневно	медсестра
Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня.	ежедневно	Медсестра, воспитатели

Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босоного хождение.	Ежедневно (по сезону)	Медсестра, воспитатели
Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель
Система работы с родителями	По плану	Заведующий Старший воспитатель
Организация питания	ежедневно	Заведующий Старший воспитатель
Техника безопасности	систематически	Заведующий Старший воспитатель
Выполнение решения педсоветов	ежеквартально	Заведующий Старший воспитатель
Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	ежеквартально	Заведующий Старший воспитатель
Уровень проведения родительских собраний.	По плану	Заведующий Старший воспитатель
Готовность к рабочему дню, соблюдение режима.	По графику	Заведующий Старший воспитатель
Сравнительный контроль: Заболеваемость в группах	1 раз в квартал	медсестра
Предупредительный контроль: Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель
Оперативный контроль: Во всех группах	По графику	Заведующий, медсестра

11. 3. Производственный контроль

Контроль благоустройства и оборудования участка к новому учебному году	сентябрь	Отв. заведующий
Контроль состояния детской мебели в группах	ежемесячно	Отв. по ОТ
Контроль состояния систем отопления, вентиляции помещений.	ноябрь	Отв. по ОТ
Контроль санитарного состояния игрушек, их обработка	ежемесячно	
Контроль технического состояния спортивного оборудования Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их наполняемость	июнь	Отв. по ОТ

11.4 План - график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный Результат
1.Перспективные планы воспитателей и специалистов	Август	Старший воспитатель
2.Проведение мониторинга	Сентябрь Май	Аналитическая справка
3.Календарное планирование воспитательно - образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	Старший воспитатель
4.Протоколы родительских собраний	Сентябрь Май	Протокол
5.Организационно - методическая документация инструктора по Физической культуре	Ноябрь	Аналитическая справка
6.Организационно - методическая документация музыкального руководителя	Апрель	
7.Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду	Май	

12. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраст

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников»	Декабрь 2025	Заведующий Старший воспитатель	
Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Апрель-май 2026	Заведующий	
Подготовка к летней оздоровительной компании	Май 2026	Заведующий	
Ремонт фасада детского сада, беседок, малых архитектурных форм	Июнь-август 2026	Заведующий	
Косметический ремонт деревянного пола и стен групповых и приемных комнат ДОО	Май-июнь 2026	Заведующий	
Частичная замена садовых фигур	Май 2026	Заведующий	
Завершение работ по оформлению музыкального зала	Ноябрь 2025	Заведующий	
Покраска металлических лестниц запасных пожарных выходов, бордюров по всему периметру ДОО	Июнь 2026	Заведующий	
Замена песка в песочницах	Май 2026	Заведующий	
Прохождение сотрудниками медицинского осмотра	Июнь 2025, Июнь 2026	Заведующий Старший	

		воспитатель	
Приобретение игровой мебели, игрушек, хозтоваров, медикаментов, методической и художественной литературы	По мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель	
Производственные совещания	1 раз в месяц	Заведующий	
Санитарная обработка бассейна	Январь, июль 2026	Заведующий Старший воспитатель	
Проведение дезинфекционных работ	1 раз в месяц	Заведующий	
Подготовка ДОО к отопительному сезону	Июнь 2026	Заведующий	
Подготовка в ДОО планов организационных мероприятий по ГО ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности	Декабрь 2025 – январь 2026	Заведующий Старший воспитатель	
Проведение теоретических и практических занятий по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	В течение года	Заведующий	
Инструктажи сотрудников по пожарной безопасности, охране труда, техники безопасности, антитеррористической безопасности	1 раз в полгода	Заведующий Старший воспитатель	
Обучение сотрудников по антитеррористической защищенности	Август 2026	Заведующий	
Покос травы на территории ДОО	Сентябрь-Октябрь 25, май- 2026	Заведующий Старший воспитатель	
Проверка тревожной кнопки	ежедневно	Заведующий	
Проверка кнопки АПС	1 раз в квартал	Заведующий	
Аккарицидная обработка территории ДОО	Апрель 2026	Заведующий	
Техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения	постоянно	Заведующий	
Приглашение сотрудников ОГИБДД на родительские собрания и мероприятия	По мере необходимости	Заведующий	
Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности с привлечением сотрудников ВДПО	Январь, март 2026	Заведующий	
Замеры сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки в ДОО. Проверка работы приточной вентиляции.	Февраль 2026	Заведующий	

13. Оздоровительная работа в ДОУ

Осень	Зима	Весна	Лето
<i>Утренний приём на улице</i>			
Группы дошкольного возраста	----	Все группы кроме младших	Все группы кроме младших
<i>Утренняя гимнастика на улице</i>			
Все группы кроме младших	----	Все группы кроме младших (середина весны)	Все группы
<i>Точечный массаж</i>			
Средняя (проводит воспитатель)	Средняя (проводит воспитатель)	Средняя (проводит воспитатель)	Средняя (проводит воспитатель)
<i>Облегчённая форма одежды</i>			
Все группы после включения теплоснабжения			
<i>Умывание прохладной водой в течение дня</i>			
Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
<i>Физкультурные занятия на воздухе</i>			
Группы дошкольного возраста	Группы дошкольного возраста	Группы дошкольного возраста	Группы дошкольного возраста
<i>Сон при открытых фрамугах</i>			
Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
<i>Занятия физкультурой в носках</i>			
Группы дошкольного возраста (исходя из температурного режима)		Все группы	Все группы
<i>Бодрящая гимнастика</i>			
Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

14. Система закаливающих мероприятий

Осень	Зима	Весна	Лето
2 младшая, средняя группы			
Постепенное обучение элементам обширного умывания по мере прохождения адаптационного периода, воздушные ванны во время физ. занятий	Ходьба по массажным дорожкам, физкультурные занятия, воздушные ванны, бодрящая гимнастика, полоскание горла после приёма пищи	Ходьба босиком, физ. занятия, обширное умывание после дневной гимнастики, полоскание горла после приёма пищи, воздушные ванны, бодрящая гимнастика	Солнечные и воздушные ванны, обливание ног после прогулки, обширное умывание после дневной гимнастики, полоскание горла после приёма пищи
Старшие группы Подготовительные группы			
Ходьба босиком, обширное умывание после дневного сна, бодрящая гимнастика, обширное умывание	Ходьба босиком по массажным дорожкам, физкультурные занятия, воздушные ванны, бодрящая гимнастика, полоскание горла после приёма пищи	Ходьба босиком, физ. занятия, обширное умывание после дневной гимнастики, полоскание горла после приёма пищи, воздушные ванны, бодрящая гимнастика	Солнечные и воздушные ванны, обливание ног после прогулки, обширное умывание после дневной гимнастики, полоскание горла после приёма пищи

**План проведения процедур ВСОКО в МКДОУ «Детский сад №14»
на 2025 -2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки Проведения	Метод	Форма предоставления отчетности
1	Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций	01.09.25- 20.09.25	Информации о ДОУ на официальном сайте в сети Интернет. Мониторинг официального сайта ДОУ.	Самоанализ деятельности ДОУ за учебный год
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	10.04.26- 30.04.26	Анализ паспортов групп, кабинетов. Анализ РППС ДО, материально-технических условий. Оценка кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Оценка финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООПДО).	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
3	Условия качества реализации образовательной деятельности в ДОУ	01.05.26- 10.05.26	Анализ листов оценивания психолого-педагогических условий. образовательной деятельности педагогов. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООПДО). Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующих программы дошкольного образования.	Заполнение оценочного листа для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
4	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ	10.05.26- 15.05.26	Анкетирование родителей и педагогов ДОО.	Заполнение анкет для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию Аналитическая справка

Приложение 2

Утверждаю
Заведующая
МКДОУ «Детский сад №14»
_____ Э.М. Арипшева
Приказ № _____ «___» _____ 2025г.

Организация работы по безопасности.

План мероприятий по предупреждению детского дорожно -транспортного травматизма в МКДОУ «Детский сад №14» на 2023-2024 учебный год.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	Июль-август	Заведующий Ст. воспитатель
2	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	декабрь	
4	Размещение материалов на сайте МКДОУ по профилактике ДТТ	В течение года	Ответственный за сайт
Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению ДТТ в разных возрастных группах» Изготовление пособий по ПДД, атрибутов для сюжетно-ролевых игр.	сентябрь	Ст. воспитатель
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет «Безопасность» Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	Октябрь ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	Ст. воспитатель
4	Организация акции по ликвидации наледи на территории	январь	Ст. воспитатель
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	март	
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	март	
9	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	
10	Просмотр итоговых Занятий по знакомству детей с ПДД	апрель	
11	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	май	
	Участие в акции, направленной на популяризацию световозвращающих элементов на одежде «Пора засветиться всем!	По плану ГИБДД	Ст. воспитатель воспитатели

Работа с детьми			
1	<p><i>Экскурсии и целевые прогулки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наблюдение за движением пешеходов ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Наблюдение за работой светофора ✓ Рассматривание видов транспорта ✓ Прогулка к пешеходному переходу ✓ Знакомство с улицей ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Знаки на дороге - место установки, назначение 	<p>Март Апрель Май</p>	<p>Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп</p>
2	<p><i>Беседы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Что ты знаешь об улице? ✓ Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение ✓ Правила поведения на дороге ✓ Машины на улицах города - виды транспорта ✓ Что можно и что нельзя ✓ Помощники на дороге - знаки, светофор, регулировщик ✓ Будь внимателен! ✓ Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май</p>	<p>Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп</p>
3	<p><i>Сюжетно-ролевые игры:</i></p> <p>«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»</p>	<p>В течение года</p>	
4	<p><i>Дидактические игры:</i></p> <p>«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»</p>	<p>В течение года</p>	
5	<p><i>Подвижные игры:</i></p> <p>«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»</p>	<p>В течение года</p>	
6	<p><i>Художественная литература для чтения и заучивания:</i></p> <p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»</p>	<p>В течение года</p>	

7	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	1 раз в квартал	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре воспитатели
8	Демонстрация видеороликов по профилактике ДТТ с последующим обсуждением Просмотр спектаклей по ПДД Организация встречи с инспектором ГИБДД	В течение года	
9	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей	1 раз в полугодие	Педагог по изобразительности воспитатели
10	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста	1 раз в квартал	воспитатели
	Работа с родителями		
1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов о профилактике ДДТТ	1 раз в квартал	
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних» <i>Консультации:</i> ✓ Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице ✓ Будьте вежливы - правила поведения в общественном транспорте ✓ Правила дорожного движения - для всех ✓ Осторожно, дети! - статистика ✓ Информационные буклеты: «Дети на дороге» ✓ Чтобы не случилось беды! - меры предупреждения детского травматизма ✓ Родители - пример для детей ✓ «Светоотражающие элементы»	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
3	<i>Информационный стенд:</i> У Безопасность твоего ребенка в твоих руках У Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения У Дисциплина на улице - залог безопасности Пешеходов У Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
4	<i>Оформление стендов (напок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения</i>	Сентябрь Май	Воспитатели групп
5	<i>Информация на сайте ДОУ</i>	В течение года	Отв. за сайт

Планирование образовательной деятельности с воспитанниками
(один раз в квартал)

Возрастная группа	Содержание образовательной деятельности		
	Познавательная деятельность Развитие речи	Художественно эстетическая деятельность	Конструирование
Младшие группы	- Рассматривание транспортных игрушек (описательные и сравнительные характеристики) - Рассматривание картины "Улица города"	-Рисование "Светофор" -Аппликация «Автобус»	«Дорога» «Машина» «Улица» (дорога и дома)
Средняя группа	- Рассматривание пассажирского и грузового транспорта. - Правила поведения на улице - Заучивание стихотворения Р. Фархади "Светофор". - Чтение рассказа И. Серякова "Улица, где все спешат"	- Аппликация "Грузовая машина", "Автобус" - Рисование "Грузовая машина", "Машины на дороге"	"Мост для транспорта" "Трамвайчик" "Автобус" (из бумаги)
Старшая группа	- Рассматривание картины "Улица города". - Беседа с решением проблемных ситуаций "Школа пешеходных наук" (комплексное занятие)	- Рисование "Улица города", "Дорожные знаки" - Аппликация «Транспорт на нашей улице»	"Мосты для разного вида транспорта" "Светофор"(из бумаги) "Улица города" (из строительного материала)
Подготовительная к школе группа	- "Служебный транспорт". - Беседа "Улица города". - "Правила дорожного движения" (комплексное занятие) - Чтение рассказа Н. Носова "Автомобиль". - Пересказ рассказа "Санки".	- Рисование "Служебные машины", "На улицах города" - Аппликация "Транспорт" - Коллективная работа "Улица, на которой стоит детский сад" (рисование и аппликация)	"Наша улица". "Грузовые машины"

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Зам по безопасности
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Спичка - невеличка»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели
8.	Экскурсия в пожарную часть	Апрель	Ст. воспитатель воспитатели
9.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста» Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	Апрель	Воспитатели
10.	Игра - эстафета «Веселые пожарные» Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции).	Май	Воспитатели

План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	<p><i>Нормативно - правовое обеспечение</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Подготовить «План летней оздоровительной работы» -Разработка комплексно-тематического планирования совместной игровой деятельности педагогов с детьми в летний оздоровительный период -Разработка индивидуального развития детей каждой возрастной группы на летний период по итогам оценки индивидуального развития воспитанников МКДОУ. 	до 24.05. 2024г. до 24.05. 2024г. до 24.05. 2024г.	Заведующий Старший воспитатель воспитатели
2	<p><i>Административно - хозяйственные вопросы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Ремонт и обновление оборудования на участках МКДОУ -Замена песка в песочницах -Приобретение кухонной и столовой посуды -Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий МКДОУ -Приобретение постельного белья 	Июнь Май Июнь - Август Май Апрель	заведующий завхоз завхоз завхоз завхоз
3	<p><i>Работа с родителями</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение общего и групповых родительских собраний -Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду» -Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий 	до 24.05.2024г. до 01.07.2024г. до 01.07.2024г.	заведующий воспитатели ст. воспитатель медсестра
4	<p><i>Создание эколого - развивающей среды</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление цветников -Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка). 	апрель - май до 01.07.2024г.	сотрудники детского сада воспитатели
5	<p><i>Противопожарные мероприятия.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оборудование и покраска пожарных щитов; -Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в МКДОУ 	июнь июнь	Заместитель по безопасности
6	<p><i>Административная работа с коллективом.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. -Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС -Общее собрание трудового коллектива «О проведении летней оздоровительной работы в МКДОУ. 	до 01.06.2024г. каждый месяц до 01.06.2024г.	Заведующий Зам по безопасности завхоз медсестра заведующий

Перспективный план работы родительского комитета на 2023-2024 уч.год.

№	Рассматриваемые вопросы на заседании родительского комитета.	Сроки проведения	ответственные
1.	<p>1. Исполнение нормативно-правовых документов, как одно из условий организации сотрудничества МКДОУ с семьёй: Обсуждение и принятие локальных актов на общем родительском собрании: -Положение о родительском собрании; -Положение о родительском комитете; - Договор МКДОУ с родителями; -Устав МКДОУ -Компенсация части родительской платы;</p> <p>2. Организация питания: -Изучение информации об организации питания в МКДОУ; -Отчёт работы бракеражной комиссии.</p>	Октябрь	Заведующий ДОУ
2.	<p>1. Охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОУ и дома. 2.Итоги работы за первое полугодие 2023-2024уч.г.</p>	Декабрь	Заведующий ДОУ
1.	<p>1.Обсуждение проведения мероприятий, посвящённых Дню Защитника Отечества, и Международному женскому дню. 2. Роль семьи в воспитании и развитии дошкольников: подготовка к групповым родительским собраниям.</p>	Февраль	Заведующий ДОУ
2.	<p>1.Разработка совместного плана МКДОУ и семьи по организации летней оздоровительной компании. 2.Отчёт о проделанной работе учреждения за 2023-2024уч.г.</p>	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

**Перспективный план работы музыкального руководителя
на 2023 - 2024 учебный год.**

Мероприятия.	Цели.	Сроки.
<p>1.Организационно-методическая работа.</p> <p>1.1Разработка и корректировка планов: -календарно-тематические планы в соответствии с задачами ДОУ; - перспективный план развлечений.</p> <p>1.2. Изготовление музыкально-дидактических игр, пополнение картотеки, фонотеки;</p> <p>1.3. Изготовление наглядных пособий;</p> <p>1.4. Подборка костюмов для праздников;</p> <p>1.5. Оценка индивидуального развития дошкольников по музыкальному воспитанию.</p> <p>1.6. Украшение музыкального зала по временам года;</p> <p>2. Педагогическая работа с детьми.</p> <p>2.1. Непрерывная образовательная деятельность по музыкальному воспитанию согласно сетке занятий.</p> <p>2.2. Праздники и развлечения, согласно годовому плану:</p> <p>2.3. Подготовить к февральскому педсовету в напечатанном виде сообщение «Использование здоровьесберегающих технологий в работе музыкального руководителя в ДОУ»</p> <p><i>Праздники и развлечения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «День знаний» (старший возраст) - «Осень золотая» (все группы) - «День матери» (старший возраст) - «Новый год у ворот» (все группы) - «Весёлое рождество». - Музыкально-тематическое развлечение «Масленица» (все группы кроме ясельной) - «8-е марта» (все группы) - «Весна-красна» (все группы, кроме яслей) - Досуг «День птиц» -Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто» (старшие группы) «День Победы» (Участие в концерте в ДК) - «До свидания, детский сад!» (подготовительная группа). <p>Сценарии праздников давать воспитателям на руки за 4 недели до мероприятия (тем более на выпускной!)</p> <p>За неделю до праздника подготовить костюмы для героев.</p> <p>3.Практическая и консультативная работа.</p> <p>3.1. Консультации для воспитателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Музыкальные опыты «Волшебные звуки» 	<p>Организация музыкальной деятельности с детьми Развитие творческих способностей детей через театрализованные игры.</p> <p>Расширение знаний детей в музыкально-исполнительск области.</p> <p>Выявление уровня развития детей для организации индивидуальной работы.</p> <p>Развитие музыкальных способностей детей в разнообразных форм и музыкальной деятельности.</p> <p>Развитие музыкально художественной приобщение к искусству; развитие музыкальности Развитие музыкальных способностей детей в разнообразных форм и музыкальной деятельности. Развитие у детей навыка совместных игровых действий, певческих, артистических способностей; воспитание отношения к природе, Развитие образного обогащение детей эмоциональными впечатлениями</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течении года</p> <p>Сентябрь Май Согласно годовому плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль</p> <p>Сентябрь по Май</p> <p>В течение года</p>
<p>3.1. Консультации для воспитателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Музыкальные опыты «Волшебные звуки» 	<p>Расширить представления педагогов в области музыкального воспитания дошкольников, их кругозор области искусства.</p>	<p>В течение года</p>

<p>- «Развитие речи детей через виды искусства» - «Музыкально-театрализованная деятельность в ДОУ» - «Развитие художественно-творческих способностей детей раннего возраста» 4. Работа с семьями воспитанников. 4.1. Консультации для родителей (законных представителей). - «Сказка о пальчиках» - «Чистоговорки и их роль в развитии речи детей» - «Развитие речи детей в музыкальной деятельности» - «Артикуляционная гимнастика - что это и зачем она нужна» - «Звук - волшебник» - «Звуки, которые нас окружают» - «С песенкой по лесенке» 4.2. Индивидуальные консультации по запросу родителей. 5. Повышение квалификации. 5.1. Участие в педсоветах, совещаниях, педагогических часах. 5.2. Участие в методических объединениях, конкурсах. 5.3. Следить за новинками периодических изданий. 5.4. Самообразование.</p>	<p>Расширить представления педагогов о возможности использования игр в процессе образования и развития детей.</p> <p>Познакомить родителей о театрализованной деятельности в развитии детей (фантазии, творческого воображения), о взаимосвязи и благотворном влиянии музыки и других искусства в эстетическом воспитании дошкольника</p> <p>Привлечь внимание родителей к развитию у детей слуховых ощущений, культуру музыкальных.</p> <p>родителей о роли музыки в жизни человека, о её влиянии на всестороннее развитие личности.</p> <p>Повысить педагогические знания родителей.</p>	<p>В течение года.</p>
---	--	------------------------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 206207823956372999289752484386853790447614924948

Владелец Арипшева Элла Маратовна

Действителен с 24.04.2025 по 24.04.2026