

Приказ № _____

От _____

Заведующая _____

Заведующей МКДОУ «Детский сад №14»

Арипшевой Э.М.

от родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество)

(место регистрации: город, улица, дом, корпус, квартира)

(телефон)

Паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

Адрес фактического проживания

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

(Дата и место рождения)

проживающего по адресу _____,

в Д/с № 14, в _____ группу общеразвивающей

направленности с «__» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаются документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

число

подпись

Сведения о ребенке

1.	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
2.	Серия, номер свидетельства о рождении	
3.	Место рождения	
4.	Национальность	
5.	Количество детей в семье	

Сведения о родителях

Мать:

1.	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
2.	Место работы	
3.	Должность	
4.	Телефон служ.	
5.	Телефон дом.	
6.	Адрес по прописке	
7.	Фактическое место жительства	

Отец:

1.	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
2.	Место работы	
3.	Должность	
4.	Телефон служ.	
5.	Телефон дом.	
6.	Адрес по прописке	
7.	Фактическое место жительства	

С лицензией на осуществление образовательной деятельности МКДОУ «Детский сад №14» г.о.Нальчик, Уставом МКДОУ «Детский сад №14» г.о.Нальчик, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка для воспитанников МКДОУ «Детский сад №14» г.о. Нальчик ознакомлены _____

(подпись)

Прошу организовать обучение для моего сына (дочери) на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного _____ языка.

Потребность обучения по адаптированной образовательной программе _____

Режим пребывания в ДОУ 12-ти часовой.

Мы предупреждены, что родители (законные представители) детей, посещающих МКДОУ «Детский сад №14» обязаны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

Со своей стороны обязуюсь:

1. Контролировать и способствовать развитию воспитанника, в соответствии с содержанием образовательной программы.
3. Консультироваться по вопросам воспитательной деятельности с воспитателями ОУ.
4. Принимать участие в развитии материально-технической базы детского сада на основании решений Управляющего Совета ОУ.
5. В случае порчи, нанесения вреда имуществу ОУ воспитанником, нести всю полноту ответственности за нанесенный ущерб.

число

подпись